

SPORTS

sport.union@sonapresse.com

Taekwondo /JOJ Dakar 2026 : les Gabonais en stage préparatoire final en Corée



Photo: DR
Les taekwondoïstes gabonais vont finaliser leur préparation pour les JOJ «Dakar 2026».

Prissilia.M.MOUIITY
Libreville/Gabon

APRÈS une première phase réussie en Allemagne, la préparation monte d'un cran pour les deux taekwondoïstes

gabonais qui doivent prendre part fin octobre aux Jeux olympiques de la jeunesse (JOJ) "Dakar-2026". En effet, les "Olympiens" de Dakar se sont envolés le week-end dernier pour Muju, en Corée du

Sud, haut lieu mondial du taekwondo, pour la dernière phase de leur préparation pour le rendez-vous planétaire que la capitale du Sénégal va abriter du 31 octobre au 13 novembre à venir. Au programme, un

rythme intensif digne du très haut niveau : 3 heures d'entraînement le matin de 08 heures à 11 heures axées sur la condition physique, puis de 15 heures à 18 heures, place à la technique de combat avec apprentissage

et étude du plastron électronique KPNP, le système qui sera utilisé en compétition officielle. Rappelons que ce stage de haut niveau a été rendu possible grâce au soutien de la Fédération gabonaise de taekwondo et de

son partenaire l'Union africaine de taekwondo. La délégation gabonaise à Muju est composée de Claude Marvin Junior Boulouchi (athlète), Joinika Kowea (athlète) et Yannick Ngwassele (coach).

National-Foot 1 : le CF Mounana très actif sur le marché des transferts

PSNB
Libreville/Gabon

LE CF Mounana est très actif sur le marché des transferts et prépare au mieux sa saison de retour dans le National-Foot 1, avec plus d'un dizaine de mouvements déjà enregistrés.

Loin de se contenter d'une ambition de maintien, le club présente une dynamique qui traduit ainsi sa volonté claire de revenir dans la cour des grands avec des arguments solides. Et pour le matérialiser, le board mounanais mise sur un mix d'expérience et de jeunesse. C'est dans cet élan que le club a enregistré les retours de plusieurs joueurs ayant déjà porté ses couleurs. En l'occurrence, Patrick Menene, Romain Bidama, Franck Engonga Obame, Louis Ameka Autchanga, Alex Fautsher, Lionel Bosingwa et Gidney Sany Ngatsie. À ces anciens s'ajoutent



Photo: DR
Loïc Mombe Assoumou (jaune) fait partie des recrues du CF Mounana.

Emmanuel N'Nang, désigné révélation du National-Foot 2 écoulé lors de la dernière cérémonie du Ndambo d'Or et qui a prolongé son contrat, mais aussi Hardy David Medzo, élu pour sa part meilleur joueur et meilleur espoir en D2. Pour enrichir davantage son effectif, le CF Mounana a également officialisé les signatures de Loïc Mbombe Assoumou, transfuge Oyem AC, et de Desny Yanga Yanga, en provenance de l'AS Mangasport.

APPEL A CANDIDATURE POUR LE RECRUTEMENT D'UN RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER (RAF)

Nom du projet : Programme d'Investissements dans le Secteur de l'Education (PISE)
Source de financement : Agence Française de Développement (AFD)

1. OBJET

Le Projet d'Appui au programme d'investissements dans le secteur de l'Education (PISE) vise l'amélioration de la qualité de l'accès à l'éducation (constructions et équipement des établissements scolaires) et de la qualité des apprentissages. Le Ministère de l'Education Nationale et de l'Instruction Civique (MENIC) exerce la maîtrise d'ouvrage du projet, en s'appuyant sur une Unité de Gestion (UGP) et un Comité de pilotage.

Pour mener à bien les activités du projet, le Maître d'ouvrage et l'UGP se proposent de recruter un Responsable Administratif et Financier (RAF) du Projet.

2. CARACTERISTIQUES DU POSTE

Nom du Projet : Programme d'Investissements dans le Secteur de l'Education (PISE)
Source de financement : Agence Française de Développement
Type de contrat : Contrat à durée indéterminée à terme incertain sur la durée restante du projet. Une période d'essai de six (6) mois est requise.
Titre du poste : Responsable Administratif et Financier
Lieu d'affectation : Unité de gestion du Projet, Libreville/Gabon
Déplacements : Oui, si nécessaire
Secteur d'activités : Education Nationale

3. MISSIONS ET TACHES DU RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

Le Responsable Administratif et Financier travaillera sous l'autorité hiérarchique du Coordonnateur National du projet PISE et exercera ses fonctions en étroite collaboration avec le Comptable du projet.

Le Responsable Administratif et Financier sera chargé de la gestion administrative et financière du Projet dans toutes ses composantes. Il devra mettre en place et veiller au respect d'un dispositif de contrôle interne effectif et efficace pour assurer une comptabilité fiable et conforme, et une gestion des ressources du Projet dans un souci d'économie, d'efficacité et d'efficace.

Il sera responsable notamment de la coordination et du contrôle de toutes les activités et opérations administratives, comptables, financières et budgétaires ainsi que la production des états financiers et des rapports de suivi financier conformément à la réglementation en vigueur et suivant les formes requises par l'Agence Française de Développement. Il sera responsable du système d'informations de gestion du Projet, de la gestion du Personnel, des immobilisations et autres actifs physiques. Il assure la bonne coordination avec les responsables techniques, les organismes et structures d'exécution, ainsi que les administrations et organismes bénéficiaires, et contribue à l'exécution des budgets annuels et au suivi des plans annuels de décaissements du Projet.

4. PROFIL DU CANDIDAT

Le Responsable Administratif et Financier devra :

- avoir un diplôme de niveau minimum BAC + 5 en comptabilité, finance ou tout autre diplôme équivalent ;
- disposer, au cours des dix dernières années, d'une expérience professionnelle dans un cabinet comptable ou d'audit, dans une entreprise, une administration publique ou un projet de développement, notamment en matière d'élaboration et de mise en place d'instruments de gestion financière et comptable, dont une expérience de 5 ans dans un poste similaire ;
- avoir des compétences en matière d'élaboration des rapports, des plans d'opération et des budgets annuels des projets ;
- connaître ou maîtriser des logiciels comptables et financiers, notamment TOMPRO.

Le Responsable Administratif et Financier devra également

démontrer les qualités personnelles suivantes :

- garantir la confidentialité, faire preuve de discernement et travailler de façon autonome tout en exerçant les fonctions de gestion financière ;
- être capable de travailler sous pression et maintenir des normes élevées de conduite et de moralité ;
- faire preuve de conscience et d'intégrité professionnelles et démontrer un sens éthique du travail ;
- être capable de conseiller et de diffuser des connaissances en gestion financière ;
- combiner rigueur et flexibilité ;
- avoir une bonne aptitude pour la communication et le travail en équipe.

Une expérience dans la gestion financière et comptable des projets financés par un Bailleur de Fonds international ou tout autre Partenaire Technique et Financier constituerait un atout.

5. COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Les dossiers de candidature doivent comprendre les éléments suivants :

- une lettre de motivation ;
- un C.V. avec la description des expériences professionnelles pertinentes pour le poste (durée, responsabilité, objet de l'expérience) et les contacts des référents ;
- une copie légalisée des diplômes obtenus ;
- l'attestation de présence au poste pour les fonctionnaires ;
- l'arrêté d'intégration ou attestation de recrutement à la fonction publique pour les fonctionnaires ;
- une autorisation à postuler du responsable hiérarchique pour les fonctionnaires.

Les personnes intéressées par le poste peuvent obtenir les termes de référence complets de l'appel à candidature en français à l'adresse suivante :

Projet d'Appui au Programme d'Investissements dans le Secteur de l'Education (PISE)
Quartier Bas de GUEGUE
Projet d'Appui au Programme d'Investissements dans le Secteur de l'Education (PISE)
Quartier Bas de Gué Gué par la voie expresse entre le carrefour CAMP DE GAULLE et CHARBONNAGES, entrée pancarte « MARQUEE ».
Tél : 00241 77 59 98 30/ 066 85 44 17

A l'attention de Monsieur NGABA Luc
Coordonnateur National du Projet PISE
Tél : 00241 077599830
Mail : ngabaluc@yahoo.fr/ngabaluc@gmail.com/secretariat.ugppise@gmail.com
Unité de Gestion du Projet PISE. BP 06 Libreville, Gabon.
Quartier Bas de GUEGUE.
Téléphone :0024166854417

Les candidats soumettront leurs dossiers en trois exemplaires dans une enveloppe extérieure fermée, avec la mention : « Candidature au poste de Responsable Administratif et Financier » à l'adresse ci-dessus au plus tard **le 15 octobre 2026 à 15h00**, heure locale. Seuls les candidats présélectionnés seront contactés.

Le Coordonnateur National du projet PISE

